

w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2022.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), w związku z „Wieloletnim programem współpracy Gminy Olesno z organizacjami pozarządowymi na lata 2018 – 2022”, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXII/210/17 Rady Gminy Olesno z dnia 7 listopada 2017r. zarządza się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się zasady przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2022 zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w klubach sportowych, uczniowskich klubach sportowych, organizacjach pozarządowych, organizacji imprez sportowo - rekreacyjnych i współzawodnictwa sportowego na różnym szczeblu rozgrywek.

§ 2

1. W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Do Konkursu dopuszcza się jedynie projekty zgłoszone na obowiązującym formularzu oferty, o którym mowa w § 1 pkt 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)
3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, złożone na niewłaściwym formularzu bądź złożone po terminie określonym w § 6 niniejszego zarządzenia nie będą rozpatrywane. Za kompletność oferty odpowiada oferent.

§ 4

1. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 5

Oferent ubiegający się o współpracę z Gminą Olesno w realizacji przedkładanej oferty jest zobowiązany wykazać się własnym wkładem finansowym pochodzącym ze źródła spoza budżetu Gminy.

§ 6

Oferenci ubiegający się o współpracę z Gminą Olesno składają w sekretariacie Urzędu (pok. Nr 1) oferty wraz z wymaganymi załącznikami w terminie do dnia 10 stycznia 2022 r. do godz. 16.00. Decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu Gminy w Oleśnie.

§ 7

1. Powołuje się Komisję Konkursową do spraw opiniowania ofert.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Janusz Plata - Przewodniczący Komisji
 - 2) Bożena Dynak - Sekretarz Komisji
 - 3) Małgorzata Morawiec - Członek Komisji
 - 4) Dawid Białas - Członek Komisji

§ 8

Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

§ 9

Członek Komisji będący przedstawicielem oferenta starającego się o przyznanie dotacji nie może brać udziału w pracach Komisji dotyczących opiniowania oferty tego Oferenta.

§ 10

1. W terminie do 14 stycznia 2022 roku Komisja dokona oceny ofert w zakresie całorocznego upowszechniania kultury fizycznej w klubach sportowych, uczniowskich klubach sportowych, organizacjach pozarządowych, organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych i współzawodnictwa sportowego na różnym szczeblu rozgrywek w 2022 roku.
2. Karta oceny formalnej i merytorycznej stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 11

Komisja przedstawia protokół z posiedzenia Wójtowi wraz z propozycją rozdziału środków zabezpieczonych w budżecie na realizację poszczególnych zadań Konkursu.

§ 12

1. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt w drodze zarządzenia.
2. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

§ 13

Informację o rozstrzygnięciu konkursu ofert zawierającą:

- 1) nazwę oferenta,
 - 2) nazwę zadania publicznego,
 - 3) wysokość przyznanych środków publicznych,
- ogłasza się:
- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Oleśnie,
 - 3) na stronie internetowej Gminy Olesno.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Witold Morawiec

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY OLESNO NA 2022 ROK.

§ 1

Wójt Gminy Olesno ogłasza konkurs mający na celu wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom realizacji zadań publicznych Gminy Olesno odpowiadające celom „Wieloletniego programu współpracy Gminy Olesno z organizacjami pozarządowymi na lata 2018 - 2022”.

§ 2

Celem powyższego programu jest realizacja w roku 2022 zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w klubach sportowych, uczniowskich klubach sportowych i organizacjach pozarządowych oraz organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych i współzawodnictwa sportowego na różnych szczeblach rozgrywek.

§ 3

Na realizację przedmiotowych zadań Wójt Gminy Olesno stosownie do projektu Uchwały Budżetowej Gminy Olesno na 2022 r. może przeznaczyć środki w kwocie nie większej niż 250 000 zł. (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

§ 4

Złożone oferty będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową ds. opiniowania ofert, która sporządzi protokół ze swoich prac i przedstawi Wójtowi propozycje podziału środków przeznaczonych na dotację.

§ 5

1. Decyzje o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w formie Zarządzenia.
2. Podmioty składające oferty zostaną powiadomione o podjętej decyzji.
3. Do Zarządzenia Wójta w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

§ 6

1. Realizacja zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w klubach sportowych, uczniowskich klubach sportowych i organizacjach pozarządowych oraz organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych i współzawodnictwa sportowego na różnych szczeblach rozgrywek nastąpi w terminie od 25 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Warunkiem realizacji zadań wymienionych w ust. 1 jest:
 - a) objęcie tymi działaniami w szczególności mieszkańców Gminy Olesno,
 - b) wykorzystywanie bazy sportowej znajdującej się na terenie Gminy Olesno.

§ 7

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie do 10 stycznia 2022 roku oferty w Urzędzie Gminy w Oleśnie ul. Wł. Jagiełły 1, pok. Nr 1 do godz. 16.00 lub przesłanie oferty na adres (decyduje data wpływu dokumentów do UG w Oleśnie):
Urząd Gminy w Oleśnie
ul. Wł. Jagiełły 1
33 – 210 Olesno.
2. Oferta musi być złożona zgodnie ze wzorem określonym w § 1 pkt 1 (załącznik nr 1) Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
3. W terminie do 14 stycznia 2022r. rozpatrzone zostaną wyłącznie oferty kompletne

- i prawidłowe, złożone w terminie i na obowiązującym formularzu.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa niż określona w ofercie.

§ 8

Dokonując oceny ofert Komisja będzie się kierować się następującymi kryteriami decydującymi o wyborze:

KRYTERIA FORMANE

- ✓ Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.
- ✓ Oferta została złożona na obowiązującym druku.
- ✓ Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.
- ✓ Oferta została złożona terminowo.
- ✓ Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami priorytetowymi konkursu oraz celami działania oferenta.
- ✓ Termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu.
- ✓ Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.

KRYTERIA MERYTORYCZNE

- ✓ Wiedza, doświadczenie, posiadane zaplecze rzeczowe.
- ✓ Dotychczasowa współpraca z samorządem i innymi instytucjami publicznymi.
- ✓ Zgodność tematyki i zakresu oferty z celami priorytetowymi Konkursu (jeżeli zgodność w 100%, to maksymalna liczba punktów).
- ✓ Wysokość wkładu własnego wnioskodawcy lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania.
- ✓ Skierowanie oferty do właściwej grupy docelowej (adresaci, profil korzystających, liczba korzystających).
- ✓ Struktura wydatków.
- ✓ Proponowana jakość i profesjonalizm wykonania zadania.
- ✓ Dostępność oferty dla mieszkańców Gminy.
- ✓ Kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.
- ✓ Zgodność przedstawionego harmonogramu z zapotrzebowaniem społecznym na usługi świadczone w ramach oferty.
- ✓ Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.
- ✓ Stopień zapewnienia przez ofertę zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy w obszarze objętym konkursem.
- ✓ Perspektywa kontynuacji działań wynikających z oferty na terenie Gminy w przyszłości.

§ 9

Zadania objęte konkursem były jedynymi zadaniami tego rodzaju realizowanymi przez dwa podmioty w Gminie Olesno. W roku 2020 dotacja na te zadania wynosiła 220 000 zł., a w 2021r. jest to kwota 240 000 zł.

W O J T

mgr inż. Witold Morawiec

KARTY OCENY FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ

1.	Nazwa oferenta	
2.	Tytuł zadania publicznego	
3.	Data złożenia oferty	
4.	Data oceny oferty	

Lp.	Kryteria formalne	spełnia	nie spełnia
1.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta		
2.	Oferta została złożona na obowiązującym druku		
3.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie		
4.	Oferta została złożona terminowo		
5.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami priorytetowymi konkursu oraz celami działania oferenta		
6.	Termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu		
7.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby		

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (łącznie maks. 100 pkt)	Liczba punktów uzyskanych
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	maks. 10	
a)	Wiedza, doświadczenie, posiadane zaplecze rzeczowe	od 0 do 5	
b)	Dotychczasowa współpraca z samorządem i innymi instytucjami publicznymi	od 0 do 5	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego. Ocena możliwej efektywności w stosunku do kosztów	maks. 40	
a)	Zgodność tematyki i zakresu oferty z celami priorytetowymi Konkursu (jeżeli zgodność w 100%, to maksymalna liczba punktów)	od 0 do 10	
b)	Wysokością wkładu własnego wnioskodawcy lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania	od 0 do 10	
c)	Skierowanie oferty do właściwej grupy docelowej (adresaci, profil korzystających, liczba korzystających)	od 0 do 10	
d)	Struktura wydatków	od 0 do 10	
3.	Zaproponowany sposób zrealizowania oferty	maks. 30	
a)	Proponowana jakość i profesjonalizm wykonania zadania	od 0 do 5	
b)	Dostępność oferty dla mieszkańców gminy	od 0 do 10	
c)	Kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie	od 0 do 5	
d)	Zgodność przedstawionego harmonogramu z zapotrzebowaniem społecznym na usługi świadczone w ramach oferty	od 0 do 5	
e)	Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	od 0 do 5	

4.	Ocena potencjalnych rezultatów i korzyści wynikających z oferty	maks. 15	
a)	Stopień zapewnienia przez ofertę zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy w obszarze objętym konkursem	od 0 do 10	
b)	Perspektywa kontynuacji działań wynikających z oferty na terenie gminy w przyszłości	od 0 do 5	
Podsumowanie			
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	maks. 15	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego. Ocena możliwej efektywności w stosunku do kosztów.	maks. 40	
3.	Zaproponowany sposób zrealizowania oferty	maks. 30	
4.	Ocena potencjalnych rezultatów i korzyści wynikających z oferty	maks. 15	

Możliwa ocena wspólna lub każdego członka komisji osobno

Popisy członków komisji

Olesno, dn. 2022r.

W Ó J T

mgr inż. Witold Morawiec